

Согласовано:
Глава Новомихайловского
сельсовета
И.А. Лавринов
« » марта 2023 г.

Утверждаю
Директор МБУК Новомихайловский СДК
И.В. Хандусенко
« » марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных услуг
Муниципального бюджетного учреждения культуры
Новомихайловский сельский Дом культуры

1. Общие положения

1.1. Платные услуги МБУК Новомихайловский СДК (далее – Учреждение) предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в досуговой, культурной сферах, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом РФ;
- Бюджетным кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с последующими изменениями);
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями);
- Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее Положение вводится для упорядочения деятельности Учреждения по оказанию платных услуг населению и определяет:

- понятие и виды платных услуг;
- порядок предоставления платных услуг;
- порядок формирования тарифов на платные услуги;
- порядок расходования средств, полученных за платные услуги;
- контроль предоставления платных услуг.

2. Понятие и виды платных услуг

2.1. Платные услуги - услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, имеющие социально-культурную значимость и на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные);

2.2. Потребителем платных услуг является юридические или физические лица, получающие платную услугу.

2.3. Платные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств юридических и физических лиц.

2.4. Виды платных услуг определены в Перечне платных услуг МБУК Новомихайловский СДК (Приложение № 1).

2.5. Платные услуги не могут быть оказаны в сфере бюджетной деятельности Учреждения, финансируемой из бюджета Администрации Новомихайловского сельсовета.

2.6. Работа Учреждения по оказанию платных услуг не должна приводить к ухудшению деятельности Учреждения, финансируемой из бюджета Муниципального образования Новомихайловского сельсовета.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Учреждению для организации предоставления платных услуг необходимо:

- обеспечить потребителей услуг бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах;

- определить кадровый состав, занятый предоставлением платных услуг. Для оказания платных услуг Учреждение может привлекать как работников учреждения, так и сторонних лиц. Работа по оказанию платных услуг сотрудниками Учреждения должна осуществляться в свободное от основной работы время;

- заключить договоры (соглашения) со специалистами на выполнение платных услуг;

- назначить ответственное лицо за предоставление платной услуги;

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных услуг.

3.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения по основной деятельности.

3.3. Режим работы по предоставлению платных услуг устанавливается Учреждением дополнительно по каждой услуге.

4. Порядок формирования тарифов на платные услуги

4.1. Тарифы на платные услуги устанавливаются приказом директора Учреждения по согласованию с Главой Новомихайловского сельсовета, исходя из спроса и предложения на виды услуг на основе экономически обоснованных расходов на оказываемые услуги, с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы Учреждения.

4.2. Расчет экономически обоснованных расходов осуществляется с учетом затрат на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

- коммунальные услуги;

- прочие работы и услуги;

- прочие расходы;

- увеличение стоимости основных средств;

- увеличение стоимости материальных запасов.

4.3. Расчетным периодом для формирования тарифов является отчетный календарный год.

4.4. Период действия установленных тарифов не менее одного года.

4.5. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные тарифы на платные услуги. Это возможно в случае:

• изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;

• изменения объемов реализации платных услуг;

• изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;

• изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;

• увеличения потребительского спроса;

• роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;

• изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

4.6. Установленные тарифы на платные услуги являются едиными для всех потребителей (Приложение №2). При подготовке и проведении отдельных мероприятий может применяться корректирующий коэффициент: повышающий до 50% - за сжатые сроки подготовки и проведения мероприятия, понижающий до 30% - за социальную составляющую проведения мероприятия (для льготной категории граждан). Определение цены на проведение мероприятия, на которое не установлены тарифы, производится на основании сметы затрат.

4.7. Оплата за платные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

4.8. Безналичные расчеты производятся через кредитные учреждения и зачисляются на лицевой счет Учреждения для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

4.9. Расчеты за предоставленные платные услуги наличными денежными средствами производится с применением бланков, квитанций строгой отчетности.

4.10. Наличные денежные средства, полученные за предоставленные платные услуги, ежемесячно сдаются подотчетным лицом Учреждения на лицевой счет Учреждения для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5. Порядок расходования средств, полученных за платные услуги

5.1. Доходы, полученные от осуществления всех видов платных услуг, используются Учреждением в соответствии с действующим законодательством РФ и уставными целями согласно плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения от иной приносящей доход деятельности.

5.2. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются на:

5.2.1. Развитие учреждения (приобретение аудио-видео аппаратуры, компьютерной техники, мебели, хозяйственных и канцелярских товаров, ремонт и др.) – 100%.

6. Контроль предоставления платных услуг

6.1. При оказании платных услуг Учреждением не должны ухудшаться качество работ, предоставляемых в рамках муниципального задания.

6.2. Директор Учреждения:

- координирует деятельность Учреждения по оказанию платных услуг;
- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению, жизнь и здоровье потребителей услуг;
- осуществляет текущий контроль и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

6.3. Контроль деятельности Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Администрация Новомихайловского сельсовета, органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений.

6.4. При выявлении случаев оказания платных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета Администрация Новомихайловского сельсовета вправе принять решение о приостановке деятельности Учреждения по оказанию платных услуг и изъятии незаконно полученных сумм в бюджет Муниципального образования Новомихайловский сельсовет.

6.5. За нарушение установленного настоящим Положением порядка оказания платных услуг и превышения цен на них, директор Учреждения может привлекаться к дисциплинарной ответственности.